**Regulamin**

**Rady Rodziców przy Liceum Ogólnokształcącym**

**im. Polskiej Macierzy Szkolnej**

**w Mińsku Mazowieckim ul. Piękna 7a**

**I. Postanowienia ogólne**

* 1. Regulamin niniejszy określa organizację i działalność Rady Rodziców w Liceum Ogólnokształcącym im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Mazowieckim, która działa na podstawie art. 53 i 54 ustawy o systemie oświaty i jest niezależnym i samorządnym organem przedstawicielskim rodziców wszystkich uczniów pobierających naukę w szkole (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425 z późn.zm. ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty)
1. **Cele i zadania Rady Rodziców:**
2. Rada Rodziców jest organem szkoły, powołanym do:
3. reprezentowania rodziców wobec dyrektora szkoły i Rady Pedagogicznej;
4. ułatwiania szkole współpracy z rodzicami w sprawach związanych z nauką i wychowaniem uczniów
5. współdziałania ze szkołą w stałym polepszaniu warunków pracy dydaktyczno– wychowawczej.
6. uchwalania wraz z radą pedagogiczną programu wychowawczego i programu profilaktyki.
7. opiniowania programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i projektu planu finansowego szkoły składanego przez dyrektora szkoły.
8. Podstawowe zadania Rady Rodziców wynikają z celów określonych w pkt. 1 i należy do nich

w szczególności:

1. organizowanie rodziców i środowiska społecznego do realizacji programu szkoły;
2. pomoc dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej w opracowaniu programu rozwoju szkoły;
3. organizowanie prac społecznie użytecznych rodziców i środowiska społecznego na rzecz szkoły;
4. pozyskiwanie do współpracy sponsorów na rzecz stałej poprawy warunków pracy i wypoczynku uczniów i nauczycieli;
5. uczestniczenie w planowaniu wydatków szkoły oraz podejmowanie prac służących zwiększaniu funduszy szkolnych;
6. współpraca z samorządem uczniowskim i organizacjami działającymi w szkole;
7. współdziałanie z dyrektorem szkoły dla zapewnienia pełnej realizacji obowiązku szkolnego przez wszystkich uczniów;
8. dokonywanie wspólnie z wychowawcami klas oraz innymi nauczycielami, analizy i oceny zainteresowań i postaw uczniów;
9. współudział w organizowaniu zajęć wyrównawczych dla uczniów mających trudności w nauce lub zaległości w opanowaniu materiału programowego;
10. udzielanie pomocy w organizowaniu pracy uczniowskich kół i zespołów zainteresowań oraz otoczenie opieką uczniów szczególnie zdolnych;
11. wzbogacanie wyposażenia szkoły w pomoce naukowe;
12. współudział w organizowaniu zajęć pozalekcyjnych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
13. udzielanie pomocy wychowawczej i materialnej samorządowi szkolnemu oraz organizacjom społecznym, sportowym, zrzeszającym uczniów szkoły;
14. branie udziału w organizowaniu i dofinansowanie działalności kulturalnej, artystycznej i sportowej uczniów;
15. rozwijanie przy pomocy nauczycieli i innych specjalistów poradnictwa wychowawczego dla rodziców;
16. pielęgnowanie ceremoniału i zwyczajów szkolnych zgodnie z tradycją środowiska;

r) pomoc w organizowaniu uczniom wypoczynku w czasie ferii szkolnych i dni wolne od zajęć;

s) udział w działalności szkoły na rzecz ochrony zdrowia uczniów, podnoszenie poziomu higieny

uczniów, utrzymanie ładu i porządku;

1. **Skład i struktura Rady Rodziców:**

§ 1

1. Podstawowe ognisko Rady Rodziców stanowi rada klasowa rodziców, w skład której

wchodzą 3 osoby.

1. Rada klasowa rodziców wybierana jest przez ogólne zebranie rodziców uczniów danej klasy,

wybranych w tajnych wyborach na początku każdego roku szkolnego nie później niż do 30 września każdego roku szkolnego

1. Ogólne zebranie rodziców uczniów danej klasy wybiera spośród członków rady klasowej

jednego delegata do Rady Rodziców.

§ 2

* 1. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli rodziców, wybieranych zgodnie z punktem III ust. 2 i 3 Regulaminu.

§ 3

1. Działalnością Rady Rodziców kieruje Prezydium Rady Rodziców, w skład którego

wchodzą:

- Przewodniczący Rady Rodziców

- Z-ca Przewodniczącego

- Sekretarz

- do 3 członków (wybieranych w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów)

1. Członek Prezydium może zrezygnować ze swojej funkcji lub zostać odwołany, jeżeli

zostanie podjęta w tej kwestii uchwała na zebraniu Rady Rodziców.

1. W razie wakatu powstałego w czasie roku szkolnego skład prezydium jest uzupełniany

poprzez wybory na zebraniu Rady Rodziców zgodnie z zasadami określonymi w paragrafie

3 ust. 1

§ 4

1. Rada Rodziców może powołać komisję rewizyjną w składzie: przewodniczący oraz dwóch

członków, których wybiera na pierwszym posiedzeniu Rady zgodnie z par 3 ust 1.

1. **Sposób działania:**
2. Rada klasowa oraz Rada Rodziców wyrażają swe stanowisko w formie uchwały.
3. Uchwały Rady klasowej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej

połowy wszystkich rodziców danej klasy. Treść uchwały powinna być w ciągu 1 tygodnia przedstawiona przewodniczącemu Prezydium i dyrektorowi szkoły.

1. Uchwały Rady Rodziców zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej

połowy wszystkich członków Rady.

1. **Zadania komisji rewizyjnej:**
2. Komisja rewizyjna kontroluje działalność finansową Rady Rodziców dokonując kontroli nie

rzadziej niż raz na rok.

1. Sprawozdania komisji rewizyjnej są przedstawiane do wiadomości i zatwierdzania przez

zebranie Rady Rodziców.

1. **Organizacja Rady Rodziców:**
2. Rady klasowe pracują systemem bieżącego załatwiania spraw i potrzeb swej klasy, w tym

również spraw zgłoszonych przez wychowawcę klasy.

1. Rady klasowe zobowiązane są do realizowania uchwał Rady Rodziców.
2. Sprawy ważne dla ogółu uczniów danej klasy powinny być załatwiane na zebraniu rodziców

danej klasy w obecności wychowawcy klasy. Zebrania zwołuje się według bieżących potrzeb nie rzadziej niż 2 razy w roku.

1. Rada Rodziców powinna odbyć co najmniej dwa posiedzenia w ciągu roku, przy czym na

ostatnim posiedzeniu powinno zostać zatwierdzone sprawozdanie z komisji rewizyjnej.

1. Prezydium rady powinno zbierać się przynajmniej 1 raz na 2 miesiące w celu omówienia

bieżących spraw, wdrożenia i skontrolowania realizacji uchwał Rady.

**VII. Działalność finansowo – gospodarcza:**

1. Fundusz Rady Rodziców pochodzi z dobrowolnych składek rodziców oraz z darowizn.
2. Wysokość składek rodziców jest w każdym roku proponowana przez Prezydium.
3. Termin wpłacania składek jest określany w deklaracji.
4. Osobami upoważnionymi do dysponowania pieniędzmi Rady Rodziców jest

przewodniczący, zastępca przewodniczącego, księgowa. Prezydium może upoważnić inną osobę do dokonywania operacji bankowych w imieniu Rady Rodziców na podstawie pełnomocnictwa. Rachunkowość prowadzi osoba posiadająca kwalifikacje księgowej.

1. Rada pracuje społecznie i jej członkowie nie mogą otrzymywać wynagrodzenia ani też

nagród.

1. Fundusz Rady może być przeznaczony tylko na realizację zadań Rady wymienionych w pkt.

II i), j), k), l), m), n), r), s) niniejszego regulaminu służących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

1. Wydatki są realizowane według planu zaakceptowanego w ciągu 3 miesięcy od rozpoczęcia

roku szkolnego przez Prezydium Rady Rodziców.

1. Odstępstwa od zatwierdzonego planu wydatków mogą mieć miejsce po uzyskaniu zgody

Prezydium Rady.

1. Dokumenty finansowe muszą być zatwierdzone przed zaksięgowaniem przez

przewodniczącego Rady.

1. Wszystkie przedmioty zakupione z funduszu Rady są po ich przekazaniu własnością szkoły

i podlegają przepisom gospodarki materiałowej w szkole.

1. Kontrolę finansową tzn. sprawdzenie stanu faktycznego dochodów i wydatków oraz

prawidłowości prowadzenia rachunkowości dokonuje komisja rewizyjna przynajmniej 1 raz w roku szkolnym, zgodnie z pkt. V niniejszego regulaminu.

1. Nadwyżki funduszu pozostałe z ubiegłego roku przechodzą do funduszu następnego roku

szkolnego.

**VIII. Postanowienia końcowe:**

1. Niniejszy regulamin podlega zatwierdzeniu w formie uchwały przez zebranie Rady

Rodziców i obowiązuje od daty jej podjęcia.

1. Zatwierdzony regulamin powinien być przekazany również dyrektorowi szkoły oraz

przekazany do sekretariatu szkoły do wglądu rodziców.

1. Rada Rodziców i dyrektor mogą zgłosić wnioski o wyróżnienie rodziców za działalność na

rzecz szkoły.

1. Prezydium może zasięgać rady i opinii dyrektora szkoły i zapraszać dyrektora szkoły na

zebrania.

Regulamin zatwierdzony podczas zebrania Rady Rodziców w dniu 30.09.2021 w Liceum im. Polskiej Macierzy Szkolnej w Mińsku Mazowieckim ul. Piękna 7a.