

**HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO DO ODDZIAŁÓW KLASY
PIERWSZEJ LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. POLSKIEJ MACIERZY
SZKOLNEJ W MIŃSKU MAZOWIECKIM NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

Lp.	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Rodzaj czynności
1.	do końca lutego 2026 r.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
2.	od 14 maja 2026 r. do 27 maja 2026 r. do godz. 16.00	Składanie i zmiana wniosków o przyjęcie do szkół: 1) Kandydaci do szkół ponadpodstawowych samodzielnie zakładają konta w systemie Vulcan na stronie: https://minskmazowiecki.edu.com.pl/kandydat 2) Wszyscy kandydaci wypełniają wniosek w systemie. Wydrukowany i podpisany wniosek przez kandydata, przynajmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna, wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, kandydaci składają do szkoły pierwszego wyboru.
3.	od 3 lipca 2026 r. do 7 lipca 2026 r. do godz. 16.00	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty (lub poświadczone kopie dokumentów) oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół, do których kandyduje.
4.	do 7 lipca 2026 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności
5.	do 13 lipca 2026 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.
6.	17 lipca 2026 r. do godz. 12.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. (listy zostaną wywieszone w holu szkoły).
7.	od 17 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 21 lipca 2026 r. do godz. 16.00	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego , o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie.
8.	22 lipca 2026 r. do godz. 12.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (listy zostaną wywieszone w holu szkoły).

9.	22 lipca 2026 r.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Mazowieckiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.
10.	23 lipca 2026 r. do godz. 12.00	Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.
11.	do 27 lipca 2026 r.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.
12.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.
13.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
14.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

**HARMONOGRAM REKRUTACJI UZUPEŁNIAJĄCEJ DO ODDZIAŁÓW KLASY
PIERWSZEJ LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO IM. POLSKIEJ MACIERZY
SZKOLNEJ W MIŃSKU MAZOWIECKIM NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

(w przypadku wolnych miejsc)

Lp.	Termin w postępowaniu uzupełniającym	Rodzaj czynności
1.	do końca lutego 2026 r.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
2.	od 23 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 27 lipca 2026 r. do godz. 16.00	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna).
3.	do 28 lipca 2026 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
4.	do 4 sierpnia 2026 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.
5.	6 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.
6.	od 6 sierpnia 2026 r. od godz. 12.00 do 7 sierpnia 2026 r. do godz. 16.00	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.
7.	10 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
8.	10 sierpnia 2026 r.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły Mazowieckiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole
9.	11 sierpnia 2026 r.	Opublikowanie przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych
10.	do 13 sierpnia 2026 r.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
11.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia

	przyjęcia	
12.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadniania odmowy przyjęcia	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
13.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej